Česká školní inspekce
Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-435/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	**Malostranská základní škola**
Sídlo	**Josefská 7/ 626, 118 00 Praha 1**
E-mail právnické osoby	**reditel@malostranska.cz**
IČ	**60436093**
Identifikátor	**600035239**
Právní forma	**Příspěvková organizace**
Zastoupená	**Mgr. Tomášem Ledvinkou, ředitelem školy**
Zřizovatel	**Městská část Praha 1, Vodičkova 18, 115 68 Praha 1**
Místo inspekční činnosti	**Josefská 7/626, 118 00 Praha 1** **Karmelitská 13/546, 118 00 Praha 1**
Termín inspekční činnosti	**22. – 25. únor 2016**

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon"). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2015/2016 podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona (výuka soudobých dějin na 2. stupni základních škol a na středních školách, vzdělávání v tématech etické výchovy).

Charakteristika

Příspěvková organizace Malostranská základní škola (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školního klubu. Výuka probíhá ve dvou budovách, v Karmelitské a Josefské ulici, obě budovy jsou v historické lokalitě Prahy. V budově v Josefské ulici je kromě druhého stupně základní školy umístěno Malostranské gymnázium (zřizovatel hlavní město Praha) a obě školy jsou vzájemně provozně propojeny. Ředitel školy (dále „ředitel") vykonává funkci ředitele pro obě školy.
Vzdělání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Malostranské základní školy (dále ŠVP). Škola nabízí již od 1. ročníku vzdělávání v anglickém jazyce, na druhém stupni se od 7. ročníku vyučuje jazyk německý. K termínu inspekce se v základní škole vzdělávalo 318 žáků, v budově v Karmelitské ulici v 10 třídách 213 žáků prvního stupně, v budově v Josefské ulici v 4 třídách 105 žáků druhého stupně. Škola aktuálně poskytuje péči 57 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) zařazených v běžných třídách. Při jejich vzdělávání pomáhají 2 asistentky pedagoga. Na ŠVP školy vhodně navazuje ŠVP školní družiny.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy stanovil reálnou koncepci rozvoje školy, která určuje základní cíle školy. Stanovené cíle se daří postupně naplňovat, příkladem je zlepšení materiálních podmínek školy. Řízení dvou typů škol klade na ředitele zvýšené nároky, proto vhodně nastavil funkční systém řízení, který odpovídá velikosti a specifičnosti školy. Součástí užšího vedení školy jsou tři zástupkyně pro obě školy (pro základní školu zejména statutární zástupkyně), na něž delegoval část svých kompetencí. Součástí širšího vedení školy jsou i vedoucí předmětových komisí a metodických sdružení, kteří garantují kvalitu jednotlivých předmětů. Společně vytváří funkční tým. Pedagogické rady projednávají záležitosti týkající se vzdělávání žáků a důležité dokumenty školy. Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu ovlivňuje systematická hospitační a kontrolní činnost vedení školy. Přesto se při organizaci výuky objevily dílčí nedostatky. Způsob řízení umožňuje efektivně plnit cíle stanovené v ŠVP.
V *personálních podmínkách* se pozitivně odráží koncepční personální práce vedení školy. Výsledkem je stabilizovaný, věkově rovnoměrně rozložený pedagogický sbor s vysokým zastoupením 60 erudovaných pedagogů, který je průběžně doplňován. Zákonné podmínky odborné kvalifikace nesplňuje 6 učitelů, kteří si doplňují požadované vzdělání. V kvalitě vzdělávacího procesu se jejich nekvalifikovanost projevila jen ojediněle, zejména ve vhodnosti zvolených metod a forem výuky. Výběru nových pedagogů je věnována dostatečná pozornost. Funkční proces uvádění začínajících pedagogů a jejich postupné zapojování do dalších činností a pravidelná, důsledná hospitační činnost umožňují včas vysledovat personální rizika a přijmout účinná opatření. Většina pedagogů druhého stupně zároveň učí na osmiletém gymnáziu, což klade vysoké nároky na jednotlivé vyučující, neboť musí metody a formy práce vhodně volit a přizpůsobovat věku a schopnostem žáků, což se jim ne vždy daří. V minulých letech se pedagogové intenzivně vzdělávali především v rámci grantového projektu OPPA, zaměřeného na vzdělávání pro rozvoj péče o žáky se SVP. Aktuální plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vychází z potřeb školy a ze zájmu pedagogů, ale vzdělávací akce jsou minimálně zaměřené na formy a metody výuky.
Materiálně technické zařízení školy je na velmi dobré úrovni a umožňuje kvalitní realizaci ŠVP. Vedení školy zkvalitňuje *materiální podmínky* pro výuku, stará se o postupnou

obnovu materiální základny školy, o úpravy a realizaci nutných oprav. Škola je postupně dovybavována učebnicemi, pomůckami, literaturou do školní knihovny, sportovními pomůckami a výpočetní technikou. V budově v Josefské ulici se nachází dvě učebny pro výuku informatiky a výpočetní techniky, ateliéry a pracovny výtvarné a hudební výchovy a keramická dílna. V každém patře budovy byl zřízen infopoint (PC s internetem), kde mají žáci i učitelé přístup k potřebným informacím. Odborné učebny chemie, biologie a fyziky jsou velmi dobře vybaveny přístroji i učebními pomůckami. V půdní nástavbě funguje školní knihovna a odpočinková zóna pro žáky. Obdivuhodnou zajímavostí je prostorná terasa na střeše školy, která je využívána v rámci výtvarné výchovy ke kresbám pražských historických památek. Do učeben je pořizováno nové vybavení, další interaktivní tabule a dataprojektory s plátnem. Pro všechny pedagogy byly zajištěny notebooky. Podařilo se kompletně zmodernizovat jednu učebnu výpočetní techniky a na prvním stupni zřídit mobilní notebookovou stanici, která pomocí speciálního softwaru spolupracuje s interaktivní tabulí. Pro zkvalitnění práce s notebooky byla v obou budovách nově rozvedena WIFI síť.
Finanční podmínky pro realizaci ŠVP jsou příznivé. Škola hospodaří zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Škola spolupracuje s nadací „Pražské děti", která se podílela na financování řady sportovních aktivit pro žáky. Celkový objem finančních prostředků postačoval k zajištění plynulého chodu školy a k realizaci ŠVP.

Podmínky vzdělávání jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání na první stupni v samostatné budově v Karmelitské ulici probíhá v příjemné pracovní atmosféře a vyznačuje se bezproblémovou komunikací mezi žáky a učiteli. Ve sledovaných hodinách výuky na prvním stupni byla patrná pečlivá příprava vyučujících, která se projevila v promyšlené struktuře hodin. Vyučující volili nejčastěji tradiční výukové metody (řízený rozhovor, dostatečnou průběžnou pozitivní motivaci, samostatnou práci, práci s učebnicí, s pracovními listy), při kterých si žáci upevňovali především kompetence pracovní a k učení. Žáci měli velmi dobře zvládnuté pracovní a hygienické návyky, ke kterým byli důsledně pedagogy vedeni. Zároveň dodržovali společně vytvořená pravidla třídy, která dotvářela pozitivní klima přirozeného vzájemného respektování. Dostatečné množství různých, často se střídajících činností a vhodné začlenění relaxačních či pohybových aktivit činilo vzdělávání efektivním pro většinu žáků. Při vhodně volené práci ve dvojicích si rozvíjeli komunikativní, personální a sociální dovednosti. Jiné kooperativní formy práce byly zařazovány minimálně. Pracovní atmosféra vypovídala o empatickém přístupu pedagogů k žákům, vyučující se individuálně věnovali prospěchově slabším žákům. Ve většině sledovaných hodin byla výuka zdařile podpořena využitím interaktivní tabule a názorných pomůcek. V části sledovaných hodin anglického jazyka nebyla výuka dostatečně diferencována vzhledem k úrovni jednotlivých žáků. Závěr vyučovacích hodin byl jen ojediněle využit ke shrnutí učiva, sebehodnocení ani vzájemné hodnocení, které by podpořilo schopnost žáků uvědomit si dosažený učební pokrok, nebylo zařazeno.
Ve sledovaných hodinách *na druhém stupni* vyučující vždy srozumitelně formulovali vzdělávací cíl, avšak opomíjeli zhodnotit, zda bylo stanoveného cíle dosaženo. Nejčastěji volená forma výuky byla frontální, kterou vyučující využívali v kombinaci s řízeným rozhovorem především k opakování a procvičování učiva, ve výuce cizích jazyků k rozvoji

slovní zásoby a upevňování gramatických struktur. Výuka ve dvojicích či skupinová práce, která by podpořila rozvoj interaktivních řečových dovedností v cizích jazycích, byla využita jen ojediněle. V hodinách literární výchovy byla na základě interpretace uměleckého textu vhodným způsobem rozvíjena čtenářská gramotnost. Pro tuto činnost si vyučující vytváří vlastní pracovní listy. Žáci vyšších ročníků prokazovali velmi dobrou míru osvojených znalostí literárněvědné terminologie. Ve většině hospitovaných hodin se projevovala erudovanost pedagogů, kteří vhodným střídáním aktivit dynamizovali průběh vyučovacích hodin. V části sledovaných hodin však nebyla výuka správně didakticky propracována, učitelům se ne vždy dařilo nacházet vhodné metody a formy výuky. Ve sledovaných hodinách nebylo využito sebehodnocení žáků, které by jim umožnilo uvědomit si úroveň dosažených znalostí. Žáci prokazovali znalosti odpovídající jejich studijním předpokladům.
Výuku soudobých dějin doplňují projekty zaměřené na poznání historie Prahy a besedy a exkurze k tématu nejnovějších dějin. Škola této oblasti věnuje dostatečnou pozornost.

Průběh vzdělávání je na očekávané úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola využívá funkční systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání, který poskytuje vedení školy dostatečnou zpětnou vazbu o kvalitě poskytovaného vzdělávání. Individuální výsledky vzdělávání žáků i celkové výsledky vzdělávání školy jsou pravidelně sledovány a vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Výsledky vzdělávání periodicky hodnotí také metodická sdružení a předmětové komise. Na základě zjištěných skutečností jsou upravovány vzdělávací postupy a zvyšována efektivnost podpory žákům se SVP. Žákům s rizikem školního neúspěchu škola nabízí různé formy pomoci (individuální a skupinové doučování, konzultace s pedagogy, zprostředkování kontaktu s poradenským zařízením). Žáci školy dosahují dobrých celkových výsledků. Ve sledovaném období prospěly s vyznamenáním dvě třetiny žáků, neprospěch je výjimečný. Dobrou kvalitu práce pedagogického sboru a úspěšnost školy při poskytování individuální podpory žákům potvrzují závěry systematicky realizovaného interního hodnocení, které probíhá v pravidelných intervalech jak na prvním, tak i druhém stupni v široké škále předmětů (český jazyk, matematika, anglický jazyk, přírodopis, chemie, tělesná výchova). Pro získání zpětné vazby o úrovni vzdělávání škola opakovaně využívá rovněž externí hodnocení. Výsledky interní i externí evaluace jsou podkladem pro zlepšování výchovně vzdělávacího procesu. Dobrým výsledkem, který vypovídá o systematickém výchovném působení pedagogů, je jen výjimečný výskyt neomluvené absence. Ojedinělé porušování pravidel stanovených ve školním řádu škola operativně řeší při pohovorech se zákonnými zástupci. Kázeňská opatření jsou udělována v nízké četnosti. Vyučující vhodně využívají jako kladného motivačního nástroje pochvaly převážně na prvním stupni. Adaptace žáků prvních tříd na školní prostředí je bezproblémová. Přispívá k tomu motivační úloha hodnocení prvních tříd a individuální přístup pedagogů. Škola rovněž systematicky podporuje adaptační proces ještě před zahájením školní docházky pravidelně organizovanými projekty, v jejichž rámci spolupracuje s mateřskými školami i se zákonnými zástupci budoucích žáků 1. tříd (Škola nanečisto). Přechod žáků z prvního na druhý stupeň probíhá plynule, bez výrazných negativních změn v prospěchu. K úspěšné adaptaci přispívá i systematická spolupráce pedagogů prvního a druhého stupně a adaptační pobyt žáků šestých tříd. Škola vytváří motivační prostředí pro účast žáků ve vědomostních i sportovních soutěžích.

Poradenské služby dlouhodobě úspěšně zajišťují výchovná poradkyně a metodička prevence sociálně patologických jevů., které koordinují poskytování poradenských služeb a zajišťování preventivních strategií, např. zařazení žáků do tzv. činnostního učení. Pro integrované žáky jsou na základě doporučení poradenského zařízení vypracovány individuální vzdělávací plány. Výchovná poradkyně se ve spolupráci s metodičkou prevence účelně zabývá výchovnými problémy žáků pro druhý stupeň. Velkou pozornost věnuje žákům se specifickými poruchami učení, např. vede reedukační cvičení jazyků pro žáky se SVP, konzultuje výchovně vzdělávací problémy žáků s třídními učiteli, s rodiči těchto žáků.
Obsah minimálního preventivního programu je přizpůsoben věku žáků a jeho prostřednictvím je uskutečňována prevence výskytu sociálně patologických jevů. Realizace probíhá formou vzdělávacích bloků pro jednotlivé ročníky, témata prolínají i vzdělávacím procesem. Minimální preventivní program vhodně doplňuje široká nabídka volnočasových aktivit, např. besedy, projekty, kluby pro příznivce knihy, filmu, módy aj. v rámci klubu Malostraňák pro žáky, a dalších plánovaných akcí.
Ředitel systematicky zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Pravidelně vyhodnocuje riziková místa školy a účinnými postupy minimalizuje úrazovost žáků. Žáci dodržují pravidla chování, počet i charakter úrazů nevykazuje žádné problematické skutečnosti.

Škola má vytvořené dlouhodobé *partnerské vztahy,* které účelně využívá ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Stěžejními partnery jsou zákonní zástupci žáků. Za velmi dobrou komunikaci s nimi získala škola certifikát společnosti EDUin *Rodiče vítáni.* Ve škole působí Sdružení rodičů a přátel školy, které se podílí na pořádání školních akcí a pomáhá i finančně, např. odměny pro žáky na závěr školního roku. Přínosná je zejména spolupráce s gymnáziem např. organizováním akcí žáků gymnázia pro žáky prvního stupně. Dalším důležitým partnerem školy je zřizovatel, který se významně podílí zejména na zlepšování materiálních podmínek školy. Nadstandardně podpořil školu darováním interaktivních tabulí. Ředitel vytvořil příznivé podmínky pro činnost školské rady. Škola získala statut fakultní školy Pedagogické fakulty UK a Přírodovědecké fakulty UK. Pozitivně hodnotí ředitel školy spolupráci s klášterem augustiniánů. Klášter zapůjčuje škole prostory na kulturní akce, pomáhá s realizací výjezdů žáků.

Výsledky vzdělávání jsou na očekávané úrovni.

Další zjištění

Z rozvrhu vyučovacích hodin a třídních knih vedených ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti bylo zjištěno, že třída 1. A není při výuce cizích jazyků rozdělena na skupiny tak, aby byl nejvyšší počet žáků 24. Výuka cizího jazyka probíhá zároveň v celé třídě, což je 28 žáků.

Závěry

a) ***Silné stránky školy:***

- ***systém interní evaluace výsledků vzdělávání***
- ***zajištění kvalitních materiálních podmínek vzdělávání***
- ***využití interaktivních tabulí v průběhu výuky na 1. stupni***

b) ***Zásadní na místě neodstranitelné nedostatky:***

- ***ředitel školy nezajistil rozdělení žáků 1. A do skupin na výuku cizích jazyků tak, aby počet žáků nepřevyšoval 24***

c) ***Slabé stránky školy:***

- ***nedostatečné využití závěrů hodin ke shrnutí učiva***
- ***absence vzájemného hodnocení žáků a sebehodnocení***
- ***nižší zařazování skupinové práce v průběhu výuky na 1. stupni ZŠ***

d) ***Návrhy ke zlepšení stavu školy:***

- ***podpořit DVPP zaměřené na formy a metody výuky***
- ***na 1. stupni více využívat skupinové formy práce***
- ***zvýšit efektivitu vzdělávání využitím kooperativních forem a aktivizujících metod výuky na 2. stupni***
- ***podporovat efektivnější využívání sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků v průběhu výuky a v závěru hodin***

e) ***Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od poslední inspekční činnosti:***

- ***škola si udržuje standard poskytovaného vzdělávání***
- ***celkově se zlepšily materiální podmínky vzdělávání, rozvoj a obnova materiálně technického vybavení školy probíhají koncepčně***
- ***zefektivnila se činnost v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání***

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- **do 31. 8. 2016 odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písmene b) a zaslání zprávy o odstranění.**

Zprávu zašlete na adresu Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Malostranská základní škola vydaná v úplném znění dne 29. 6. 2012
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-27 465/2009-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 15. 1. 2010, s účinností od 15. 1. 2010
3. Jmenování do funkce ředitele Malostranské základní školy, Praha 1, Josefská 7 ze dne 31. 1. 2008, s účinností od 1. 2. 2008
4. Školní vzdělávací program Malostranské základní školy č. j. ZŠ/Jos/133/13
5. Minimální preventivní program
6. Školní řád
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
8. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
9. Přehledy prospěchu žáků školy za I. a II. pololetí školního roku 2013/2014 až 2014/2015
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2015/2016
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekční činnosti
12. Dokumentace výchovné poradkyně a metodičky prevence
13. Knihy úrazů Josefská a Karmelitská vedené od 21. 4. 2008
14. Závazné ukazatele rozpočtu NIV (neinvestiční výdaje) za kalendářní rok 2015
15. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2013 - 2015
16. Hlavní kniha účetnictví za období 12/2014
17. Výkaz zisku a ztráty za kalendářní rok 2013 - 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce
Pražský inspektorát (razítko)
Arabská 683, 160 66 Praha 6 1

Titul, jméno, příjmení, funkce	
PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka	.....
Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka	.....
Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor	.....
Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice	.....

V Praze dne 21. 3. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

MALOSTRANSKÁ ZÁKLADNÍ ŠKOLA (razítko)
Josefská 7, 118 00 Praha 1 ②
Tel.: 257 299 441, IČ: 60436093
I. stupeň Karmelitská 11, Tel.: 257 531 525

Mgr. Tomáš Ledvinka., ředitel školy .....

V Praze 11.4.2016