Školní řád

Gymnázium, Praha 1, Josefská 7

Školní řád je zpracován na základě zákona č. 561/2004 Sb., Školského zákona a příslušných prováděcích předpisů (zejména vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatořích, č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami) ; zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších přepisů; zákona č. 94/1963 Sb., o rodině ve znění pozdějších předpisů; zákona č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami způsobenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami; Listiny základních práv a svobod; Úmluvy o právech dítěte a dalších zákonných předpisů ČR.

OBSAH

I. OBECNÁ USTANOVENÍ 2

II. ZÁKLADNÍ PRÁVA A POVINNOSTI OSOB ÚČASTNÝCH NA VYUČOVÁNÍ

1) Základní práva a povinnosti žáků 2
2) Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků 3
3) Práva a povinnosti zaměstnanců školy 4
4) Základní pravidla vzájemných vztahů ve škole 4

III. PROVOZNÍ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

1) Docházka do školy 4
2) Chování žáků ve škole 5
3) Vnitřní režim školy 6

IV. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHANY ZDRAVÍ 7

1) Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí 8

V. PRAVIDLA PRO ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY 9

VI. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ 9

1) Pochvaly a jiná ocenění
2) Kázeňská opatření 10

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ 11

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

a) Školní řád upravuje podmínky soužití na Gymnáziu, Praha 1, Josefská 7 (dále jen „škola“) ve smyslu § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona. Upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů mezi všemi osobami účastnými na vyučování. Jeho součástí jsou podmínky provozu a vnitřního režimu školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Školní řád dále stanoví podmínky zacházení se školním majetkem a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání.
b) Školní řád je závazný pro všechny žáky školy, jejich zákonné zástupce a všechny pracovníky školy.
c) Všem osobám účastným na vyučování (žákům, zaměstnancům, zákonným zástupcům) je v rámci školního vyučování a v rámci činností, které spadají do působení školy poskytnuta veškerá možná ochrana před všemi formami rasismu, národnostní, náboženské a veškeré další netolerance ve smyslu Listiny základních práv a svobod, Úmluvy o právech dítěte a dalších právních norem ČR.
d) Škola respektuje všechna práva dětí, která stanoví Úmluva o právech dítěte a dbá na jejich dodržování (ochrana před diskriminací, respektování práva na svobodu myšlení, svědomí a náboženství, ochrana před vměšováním do soukromí dítěte, do jeho korespondence, na ochranu před nezákonnými útoky na jeho pověst.
e) Součástí školního řádu jsou kritéria hodnocení a klasifikace žáků.

II. ZÁKLADNÍ PRÁVA A POVINNOSTI OSOB ÚČASTNÝCH NA VYUČOVÁNÍ

1. ZÁKLADNÍ PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ

a) Žák má právo na vzdělání a přístup k informacím o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a informacím, které podporují jeho rozvoj. Ve škole má právo získávat informace prostřednictvím výuky, individuálních rozborů s třídním učitelem a ostatními vyučujícími, bezplatného přístupu na internet ve volném čase nebo využívání žákovské knihovny, v ročnících nižšího gymnázia též z učebnic bezplatně zapůjčených školou.
b) Žák je povinen řádně a pravidelně docházet do školy a řádně a podle svého nejlepšího svědomí se vzdělávat; průběžně spolupracovat s třídním učitelem a dalšími pracovníky školy. Žáci jsou odpovědni za své studijní výsledky.
c) Žák má právo volit a být volen do třídní samosprávy. Volba probíhá na počátku školního roku. Zvolení členové mají právo zastupovat třídu při jednáních s vedením školy. S činností třídní samosprávy je žákům nápomocen třídní učitel.
d) Členové jednotlivých třídních samospráv si mohou zřídit radu žáků, která se řídí vlastním řádem.
e) Žák má právo na vyjádření vlastního názoru, odpovídající jeho věku a stupni vývoje, v záležitostech týkajících se jeho vzdělávání, a to vždy vhodnou a slušnou formou. Jeho vyjádření je věnována náležitá pozornost. Ke svým vyjádřením může žák využít také schránku důvěry, která je umístěna na chodbě v 1. patře naproti ředitelně.
f) Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy. Základní poradenskou pomoc jsou povinni poskytnout všichni pedagogičtí pracovníci školy, specifickou pak zejména třídní učitelé, výchovný poradce, metodik prevence a školní psycholog.

g) Žák se účastní školních akcí pro něj určených a může se souhlasem příslušného pedagogického pracovníka a ředitelky školy akce sám organizovat (sportovní soutěže, soutěže, vzdělávací výjezdy nebo exkurze).
h) Žák je povinen dodržovat školní řád a další vnitřní předpisy školy. V zájmu ochrany vlastního zdraví a zdraví ostatních osob je povinen absolvovat všechna poučení v oblasti bezpečnosti zdraví a ochrany při nejrůznějších činnostech a dodržovat veškeré zásady bezpečnosti. Je rovněž povinen respektovat veškeré bezpečnostní pokyny vydané pracovníkem školy aktuálně v reakci na okamžitou situaci.
i) Žák je povinen plnit pokyny pedagogických pracovníků školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
j) Na zletilého žáka se rovněž vztahují veškerá práva a povinnosti vyplývající z tohoto školního řádu pro rodiče nebo zákonné zástupce nezletilých žáků.

2. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ

a) Zákonný zástupce žáka má právo na přístup k informacím o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka a dalším informacím, které vyplývají z docházky do školy a společného soužití s dalšími osobami v prostředí školy.
b) Originály testů, všech písemných prací a protokolů žáků u sebe uchovává příslušný vyučující po dobu nejméně jednoho roku a na požádání umožní zákonnému zástupci žáka do nich na půdě školy nahlédnout.
c) Rodiče žáků a zákonní zástupci žáka mají právo na konzultace s jakýmkoli zaměstnancem školy, a to po předchozí domluvě.
d) Zákonný zástupce žáka je povinen zajistit žákovu řádnou a pravidelnou docházku do školy a v případě žákovy nepřítomnosti zajistit jeho řádnou omluvu a informovat školu o důvodech takové nepřítomnosti.
e) Zákonný zástupce žáka je povinen průběžně spolupracovat s třídním učitelem a dalšími pracovníky školy a na výzvu se dostavit do školy k projednání závažných skutečností týkajících se vzdělávání žáka.
f) Zákonný zástupce žáka je povinen informovat školu o zdravotním stavu žáka, specifických zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání a zejména o všech změnách, které v průběhu školního roku nastaly a to neprodleně poté, co se o takových změnách dozví.
g) Zákonný zástupce žáka je povinen oznámit škole údaje, které jsou důležité pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a údaje, které škola vyžaduje na základě dalších právních předpisů. Jedná se zejména o jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, údaje o zdravotní způsobilosti, o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaj o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn; jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností, telefonické spojení.
h) Zákonný zástupce žáka má právo na vyjádření názoru týkajícího se provozu školy, obsahu a formy vzdělávání a jeho vyjádření je věnována náležitá pozornost.
i) Zákonný zástupce žáka má právo na informace a poradenskou pomoc školy. Základní poradenskou pomoc jsou povinni poskytnout všichni pedagogičtí pracovníci školy, specifickou pak zejména třídní učitelé, výchovný poradce, metodik prevence a školní psycholog. Informace škola poskytuje prostřednictvím třídních schůzek, individuálních konzultací nebo jinou formou, na které se vedení školy a zákonný zástupce žáka domluví.

j) Zákonný zástupce žáka je povinen řídit se školním řádem a respektovat další vnitřní předpisy školy

3. PRÁVA A POVINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ ŠKOLY

a) Všichni zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat školní řád a další vnitřní předpisy školy. V zájmu ochrany vlastního zdraví a zdraví žáků jsou povinni se pravidelně účastnit školení v oblasti bezpečnosti zdraví a ochrany při nejrůznějších činnostech a dodržovat veškeré zásady bezpečnosti. Jejich práva a povinnosti dále upravuje pracovní řád a provozní řád školy.
b) Všichni zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat a respektovat žákova práva a dbají na jejich výkon. Dbají rovněž na výkon žákovských povinností.
c) Všichni zaměstnanci školy jsou povinni poskytnout žákovi pomoc a ochranu v případě, že jsou o to žákem požádáni. V ostatních případech postupují podle svého nejlepšího vědomí a svědomí. Specifickou poradenskou pomoc poskytují zejména třídní učitelé, výchovný poradce, metodik prevence a školní psycholog.

4. PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PRACOVNÍKY ŠKOLY

a) Všichni pracovníci školy a žáci školy se vzájemně respektují. Všichni pracovníci školy a žáci školy dbají o dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace.
b) Všichni pracovníci školy a žáci školy dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy.
c) Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků vůči pracovníkům školy nebo pracovníků školy vůči žákům je považováno za závažné porušení školního řádu a vedení školy z takového jednání vyvodí důsledky v souladu s pracovně právními předpisy a ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona (§ 31 odst. 3).

III. PROVOZNÍ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

1. DOCHÁZKA DO ŠKOLY

a) Žáci jsou povinni docházet do školy pravidelně a včas podle daného rozvrhu, účastnit se vyučování a všech akcí školy, řádně omlouvat svoji neúčast na vyučování a ostatních povinných akcích školy.
b) V případě, že se žák nemůže vyučování účastnit z důvodů předem známých, požádá zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka třídního učitele o uvolnění z vyučování.
c) Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do dvou dnů školní docházky od počátku jeho nepřítomnosti, a to třídnímu učiteli.
d) Opakuje-li se nepřítomnost žáka ve vyučování pro nemoc častěji, může třídní učitel požadovat doložení žákovy nepřítomnosti delší než 3 dny z důvodu nemoci potvrzením ošetřujícího lékaře, resp. praktického lékaře pro děti a dorost, a to pouze jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem (příp. zletilým žákem).
e) Ve výjimečných případech (zejména při podezření ze zanedbávání školní docházky) lze požadovat potvrzení lékaře jako součást omluvenky i v případě nepřítomnosti kratší než 3 dny. Jestliže dojde k opakovanému bezdůvodnému nebo řádně

neomluvenému zanedbání školní docházky, oznámí škola v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

f) Škola je pro vstup žáků otevřená od 7.40 hod. Žákům, kteří přijdou do třídy po začátku vyučování, bude zapsán do třídní knihy pozdní příchod.
g) Žák je povinen předložit omluvenku v žákovské knížce, resp. omluvném listě třídnímu učiteli neprodleně po návratu do vyučování.
h) Vyučovací hodinu může žák opustit pouze se svolením vyučujícího. Uvolnění na více než jednu hodinu, maximálně však na 5 dní povoluje třídní učitel na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka, resp. zletilého žáka. Třídní učitel po schválení tuto žádost předá vedení školy. Na delší dobu povoluje uvolnění žáka z výuky ředitelka školy nebo její zástupce obdobným způsobem. Žádost o uvolnění je nutno podat s několikadenním předstihem.
i) Zameškané učivo je žák povinen si samostatně doplnit, případně si způsob doplnění učiva dohodne předem s příslušnými vyučujícími. Pokud se nejedná o závažné zdravotní důvody, není předem známá nepřítomnost žáka důvodem pro omluvu žáka z aktivní účasti ve vyučování bezprostředně po jeho návratu.
j) Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů vyučování, a jeho neúčast není omluvena, třídní učitel neprodleně informuje ředitelku školy a ta vyzve písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvod žákovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání ukončil.
k) Žák, který do deseti dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod své nepřítomnosti, se posuzuje jako by vzdělávání ukončil posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy.
l) Evidenci docházky žáků do vyučování vede třídní učitel, příslušní vyučující jsou povinni zapsat v každé vyučovací hodině do třídní knihy pozdní příchody žáků a žáky v dané hodině nepřítomné.
m) Pro postup do dalšího ročníku je závazné absolvování 60% ročního úhrnu vyučovacích hodin určených pro vyučování v každém vyučovacím předmětu. V případě absolvování menšího počtu hodin nemůže škola garantovat odbornou teoretickou úroveň žáka, a proto je nutné, aby žák ročník opakoval, anebo složil komisionální rozdílovou zkoušku z příslušného předmětu.
n) Žáci, jejichž nepřítomnost nepodložená lékařským potvrzením přesáhne na výuce jednotlivých předmětů 20% mohou na návrh vyučujícího složit rozdílovou komisionální zkoušku z daného předmětu..

2. CHOVÁNÍ ŽÁKŮ VE ŠKOLE

a) Žáci ve škole i mimo školu dodržují zásady kulturního a slušného chování, pravidla hygieny a bezpečnosti. Žáci jsou povinni chovat se ohleduplně ke spolužákům, projevovat úctu starším osobám, vytvářet svým chováním dobrou atmosféru ve škole, vyvarovat se projevů netolerance a jednat všude tak, aby nepoškodili dobré jméno školy.
b) Žáci dodržují zásady společenského chování. Do školy přicházejí vhodně a čistě oblečeni. Své pracovní místo a jeho okolí udržují v čistotě a pořádku.
c) Žákům je doporučeno se z hygienických důvodů ve škole přezouvat, žáci si mohou nechávat ve svých šatních skříňkách obuv na přezutí. Přezutí je povinné při nepříznivém zimním počasí (sníh, posyp komunikací). Nepřezutý žák je povinen si na příkaz zaměstnance školy očistit obuv dle jeho pokynů.

d) Žáci se zodpovědně připravují na vyučování, zpracovávají zadané úkoly, před začátkem hodiny si připraví na vyučování potřebné pomůcky, na hodiny tělesné výchovy a laboratorních prací předepsaný oděv a obuv.
e) Bez vlastního pracovního pláště se žák z bezpečnostních a hygienických důvodů nesmí laboratorních prací aktivně zúčastnit. Způsob náhrady za toto laboratorní cvičení určí příslušný vyučující.
f) Dle potřeby žáci využívají možnosti konzultací u jednotlivých vyučujících (přicházejí s doplněnou látkou, s konkrétními dotazy, k náhradnímu přezkoušení či testu).
g) Učebnice a školní potřeby nosí žáci do školy podle rozvrhu hodin a podle pokynů učitelů.
h) Žáci nenarušují průběh vyučovací hodiny nevhodných chováním a činnostmi, které se neslučují se školním řádem a nemají žádný vztah k vyučování. Přestávek využívají k přípravě na vyučování, nebo k přechodu do jiných učeben, k osvěžení a odpočinku.

3. VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

a) Pořadí a čas vyučovacích hodin stanovuje rozvrh hodin. Každá hodina začíná a končí zvoněním, případně pokynem vyučujícího.
b) Začátky vyučovacích hodin jsou stanoveny následovně:

0. hodina	7:05 - 7:50
1. hodina	8:00 - 8:45
2. hodina	8:55 - 9:40
3. hodina	9:50 - 10:35
4. hodina	10:55 - 11:40
5. hodina	11:50 - 12:35
6. hodina	12:45 - 13:30
7. hodina	13:40 - 14:25
8. hodina	14:35 - 15:20
9.hodina	15:30 – 16:15
9. a 10.hodina	15:30 – 17:00 v bloku

c) Během vyučovací hodiny smí žák opustit své místo v učebně jen se souhlasem vyučujícího.
d) Odchod žáka ze školy během přestávek či během vyučování je možný (s výjimkou docházky do školní jídelny) jen na základě žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka třídnímu učiteli nebo jinému učiteli, který vypíše žákovi propustku a ten ji odevzdá ve vrátnici.
e) Během vyučovací hodiny mají žáci vypnuté mobilní telefony a není dovoleno je během hodiny používat. Používání mobilního telefonu a dalších elektronických zařízení, která nejsou určena pro výuku, při vyučovací hodině je považováno za porušení školního řádu a za svévolné narušování vyučovací hodiny. Při neuposlechnutí může učitel žákovi zařízení odebrat a vydat pouze zákonnému zástupci žáka.
f) Při výuce ve třídách, v odborných pracovnách a v tělocvičně se žáci řídí řádem platným pro tyto pracovny (učebny). Do všech učeben žák přechází způsobem dohodnutým s vyučujícím.
g) Žákovské služby a jejich náplň práce určuje podle potřeby třídní učitel.
h) Třídní žákovská služba je povinna při nepřítomnosti vyučujícího v hodině nejpozději 10 minut po začátku výuky tuto skutečnost přijít nahlásit k zástupkyním ředitelky školy, při jejich nepřítomnosti do sborovny.

i) Žákovská služba určená třídním učitelem má za povinnost starat se o třídní knihu, tzn. zodpovídá za přenášení knihy do dalších skupin při dělené výuce, do další vyučovací hodiny a po skončení výuky za předání TK příslušnému vyučujícímu, který ji odnese do sborovny.
j) Třídní učitel přidělí žákům na počátku školního roku k používání uzamykatelné skříňky. Žáci jsou povinni udržovat v nich pořádek a zodpovídají za jejich svévolné poškození. Veškeré závady neprodleně nahlásí zaměstnanci školy.
k) Případ šíření poplašné zprávy (např. o výskytu bomby ve škole) bude vždy předán Policii ČR. Rozhodnutím vedení školy mohou být nerealizované vyučovací hodiny nahrazeny formou odpoledního vyučování.
l) Při práci na PC jsou žáci a všichni zaměstnanci školy povinni řídit se zásadami práce v počítačové síti.
m) Organizátor školní akce (pokud se nejedná o akci uvedenou ve školním vzdělávacím plánu školy), může na základě nevhodného chování žáka po konzultaci s ostatními vyučujícími a vedením školy rozhodnout o zákazu účasti žáka na akci.

IV. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ZDRAVÍ

a) Všechny osoby účastné na vyučování jsou povinny dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob a řídit se protipožárními předpisy a evakuačním plánem budovy.
b) Žáci i zaměstnanci školy mají povinnost se účastnit pravidelných školení v problematice BOZP a PO a dbát bezpečnostních pokynů vedení školy.
c) Žáci jsou povinni dbát na ochranu svého zdraví a zdraví a životy svých spolužáků, neprodleně informovat třídního učitele, vyučujícího nebo učitele odborného výcviku o případech zranění, úrazu, fyzického napadení, nebo jiné formy útisku vlastní osoby, nebo jiné osoby, jehož byl přítomen.
d) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno kouřit. Porušení zákazu kouření je porušením zákona č. 379/2005 Sb., a je tedy považováno za hrubé porušení školního řádu.
e) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy a na akcích pořádaných školou je zakázáno užívat alkohol, omamné a psychotropní látky a pod vlivem alkoholu nebo těchto látek do školy a školních prostor vstupovat. Porušení tohoto zákazu je považováno za zvláště hrubé porušení školního řádu a bude předáno k šetření orgánu sociálně-právní ochrany dětí.
f) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy a na akcích pořádaných školou je zakázáno distribuovat nebo jinak manipulovat s omamnými a psychotropními látkami. Porušení tohoto nařízení je porušením trestního zákona a bude předáno k šetření orgánům činným v trestním řízení.
g) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy a na akcích pořádaných školou je zakázáno používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor školy přinášet. Porušení tohoto zákazu je posuzováno jako zvlášť hrubé porušení školního řádu. Zjištěné případy budou předány k šetření policii ČR.
h) Ve všech prostorách školy se zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm, při zjištění požáru jsou žáci povinni ihned uvědomit kteréhokoliv zaměstnance školy.

i) Ve škole není povoleno používání chemických prostředků k čistění oděvů a přechovávání jakýchkoliv chemikálií, hořlavin, těkavých a jedovatých látek, kromě prostorů k tomu určených.
j) Pro žáky platí přísný zákaz jakékoliv manipulace s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací.
k) V odborné pracovně jsou žáci povinni se řídit řádem pracovny a pokyny vyučujícího. Při porušení těchto pravidel zodpovídají za případnou způsobenou škodu na majetku školy či zdraví ostatních účastníků výuky.
l) Je přísně zakázáno vylézání z oken, vyklánění se a sedání do oken, vstupování na střechy budov, vyhazování jakýchkoli předmětů a vylévání vody z oken nebo házení předmětů do oken. Žáci nesmějí ve třídách a na chodbách bez pokynu vyučujícího otevírat okna.
m) Žákům se nedoporučuje přinášet do školy hodnotné předměty a větší obnosy peněz z důvodu možného odcizení, za případnou ztrátu škola nezodpovídá. Peníze a cenné věci je možné uložit v sekretariátu školy.
n) Za zcizené a poškozené věci zodpovídá škola jen v případě, že byly uloženy na místě k tomu určeném (uzamčeny ve skříňce). Zjistí – li tak žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě ohlásit zaměstnanci školy, který rozhodne ve spolupráci s vedením školy o dalším postupu. Žáci sami dbají na to, aby jejich věci byly uzamčené, na nedostatky ihned upozorní tř. učitele.
o) Každý úraz či nevolnost má žák povinnost neprodleně hlásit dozírajícímu, případně jinému učiteli, nebo vedení školy. V případě opožděného nahlášení úrazu škole, pokud na to žák nebude mít svědky, škola nemůže tento úraz uznat jako školní.
p) Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných školních akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Při pohybu po městě a na komunikacích dodržuje žák pravidla silničního provozu.

1. OCHRANA ŽÁKŮ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

a) Všichni žáci školy jsou povinni zabránit výskytu šikany, vandalismu, brutality, rasismu a kriminality. Při jejich výskytu jsou povinni okamžitě informovat třídního učitele, nebo vedení školy.
b) Ve škole je zakázáno propagovat jakékoli politické strany a hnutí, zejména ty, jejichž program směřuje k potlačování lidských práv či rasové nesnášenlivosti.
c) Žák má právo na pomoc při řešení problémů souvisejících se vztahy s ostatními žáky nebo zaměstnanci školy, má právo žádat o řešení takových problémů přímo ředitelkou školy.
d) Žák, který se stal obětí šikany nebo jiného násilného, ponižujícího nebo protiprávního jednání (vandalismus, rasismus, brutalita apod.) má právo oznámit takovou skutečnost kterémukoliv zaměstnanci školy a na základě tohoto oznámení má právo na okamžitou pomoc a ochranu.
e) Žák, který se stal svědkem násilného jednání, šikany nebo jiného ponižujícího jednání (vandalismus, rasismus, brutalita apod.) má povinnost hlásit takovou skutečnost třídnímu učiteli, jinému zaměstnanci školy nebo ředitelce školy.
f) Je zakázáno do školy přinášet předměty, které rozptylují pozornost, ohrožují zdraví nebo narušují dobré mravy.

V. PRAVIDLA PRO ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY

a) Žáci mají právo používat zařízení školy, pomůcky a učebnice pouze v souvislosti s výukou. Jsou povinni se řídit pokyny učitelů, nebo jiných zaměstnanců školy.
b) Žáci jsou povinni šetrně zacházet s učebnicemi a školními potřebami, které jim byly svěřeny v souvislosti s výukou. Jejich poškození mají povinnost ihned ohlásit zaměstnanci školy.
c) Žáci i zaměstnanci školy udržují třídu, vnitřní i okolní prostory školy v čistotě a pořádku, chrání majetek školy před poškozením.
d) Žák odpovídá za škodu, kterou svým jednáním způsobil a za škodu, jejímuž vzniku nezabránil, přestože to bylo v jeho silách. Způsobenou a zaviněnou škodu uhradí žák nebo jeho zákonný zástupce škole v plném rozsahu. Při zaviněném poškození školního majetku může žák školy společně se svým zákonným zástupcem zjednat nápravu škody i tím, že na vlastní náklady uvede poškozenou věc do původního stavu. Neuhrazení způsobené škody je důvodem pro vymáhání náhrady škody soudní cestou.

VI. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

1. POCHVALY A JINÁ OCENĚNÍ

Žák má právo, aby jeho aktivní přístup k životu ve škole byl oceněn. Za příkladné chování, za statečný čin nebo jiné mimořádné skutky může být žák oceněn následujícími způsoby:

- ústní pochvalou zaměstnance školy
- písemnou pochvalou třídního učitele nebo ředitelky školy, která je vždy současně zaslána rodičům (zákonným zástupcům)
- jiným oceněním, například věcnou odměnou

a) za mimořádný projev lidskosti, občanské, nebo školní iniciativy, záslužný, nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci může být žákovi udělena pochvala nebo jiné ocenění, a to na základě rozhodnutí ředitelky školy
b) za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci může být žákovi udělena pochvala nebo jiné ocenění, a to třídním učitelem po projednání s ředitelkou školy
c) ředitelka školy může udělovat pochvaly a jiná ocenění na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě návrhu jiné právnické či fyzické osoby, informuje o udělení prokazatelným způsobem žáka a zákonné zástupce nezletilého žáka a zajistí zaznamenání pochvaly nebo jiného ocenění do dokumentace školy (resp. žáka)
d) třídní učitelé mohou udělovat pochvaly a jiná ocenění z vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících, informují o udělení prokazatelným způsobem žáka a zákonné zástupce nezletilého žáka a zajistí zaznamenání pochvaly nebo jiného ocenění do dokumentace školy (resp. žáka)

2. KÁZEŇSKÁ OPATŘENÍ

Jestliže žák poruší školní řád nebo se jinak dopustí hrubého porušení společného soužití a neetického chování, může mu být uděleno některé z uvedených výchovných opatření:

- napomenutí třídního učitele
- důtka třídního učitele
- důtka ředitelky školy
- podmínečné vyloučení žáka
- vyloučení žáka ze školy

a) Rozhodnutí o udělení napomenutí nebo důtky oznámí třídní učitel ředitelce školy, žáka o uděleném výchovném opatření informuje neprodleně, prokazatelně, jasně a přiměřeně jeho věku a rozumovým schopnostem. Udělení výchovného opatření zaznamená do dokumentace.
b) Při udělení důtky ředitele školy se postupuje obdobně.
c) O uděleném výchovném opatření je vyrozuměn žák i zákonný zástupce žáka neprodleně a prokazatelně.
d) Při rozhodnutí ředitelky školy o udělení podmínečného vyloučení stanoví ředitelka školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku
e) Dopustí – li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanoveného zákonem nebo školním řádem, může ředitelka školy rozhodnout o jeho vyloučení. Rozhodnutí o vyloučení ze školy může být vydáno po zvlášť závažném provinění i bez předchozího podmínečného vyloučení.
f) Za závažné porušení školního řádu je považováno například přechovávání zbraní, drog, omamných látek, výbušnin, omezování osobní svobody spolužáků, krádež, vandalské ničení školního inventáře, hrubé chování k pracovníkům školy apod.
g) O udělených výchovných opatřeních je informována pedagogická rada školy.
h) Při udělování kázeňského opatření se přihlíží k celkovému chování žáka během školního roku a posuzuje se závažnost, četnost a míra nebezpečnosti jeho prohřešku.

i) Napomenutí třídního učitele je udělováno za méně závažné prohřešky jako je například:
zapomínání pomůcek pro výuku
rušení při hodině (mluvení-bavení se, používání mobilního telefonu a jiných elektronických zařízení, která nejsou určena pro výuku, konzumace jídla)
neplnění povinností třídní žákovské služby – zejména péče o třídní knihu, nahlašování nepřítomnosti učitele v hodině
tři pozdní příchody

j) Důtka třídního učitele je udělována za opakované a závažnější prohřešky jako například:
opakované porušování bodu i)
pět pozdních příchodů
jednorázová neomluvená absence

k) Důtka ředitele školy je udělována za závažné prohřešky jako například:
šikana
drzé chování vůči dospělým osobám
požívání alkoholu a jiných omamných látek
poškozování majetku školy nebo spolužáka
verbální projevy rasismu
sedm pozdních příchodů
další neomluvená absence

l) Podmínečné vyloučení je udělováno za hrubé porušení školního řádu jako například:
viz bod f)
distribuce omamných látek
porušení BOZP na školních akcích
brutalita vůči spolužákům
přetrvávající problémy s neomluvenou absencí

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

a) Školní řád je platný pro uvedený školní rok.
b) Školní řád schvaluje vedení školy po projednání v pedagogické radě.
c) Změny lze navrhovat průběžně s ohledem na naléhavost. Všechny změny ve školním řádu podléhají schválení vedení školy.
d) Školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole, prokazatelným způsobem jsou s ním seznámeni žáci školy a informováni o jeho vydání a obsahu zákonní zástupci nezletilých žáků.

Školní řád nabývá účinnosti 3. 9. 2007.

Příloha: kritéria hodnocení a klasifikace žáků

V Praze dne 30. 8. 2007

PaedDr. Daniela Paková
ředitelka školy